

COMUNE DI SAN PAOLO DI CIVITATE
Provincia di Foggia

II° Settore – RAGIONERIA
Servizio Risorse Umane

BANDO – AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA MEDIANTE PROVA SELETTIVA DI QUIZ A RISPOSTA MULTIPLA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO (36 ore settimanali) e DETERMINATO (30 gg.) DI DUE AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE CATEGORIA C- POSIZIONE ECONOMICA C1.

Avviso pubblicato per 15 gg consecutivi , oltre che all'Albo Pretorio, sul portale InPA.

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO: Diploma di scuola secondaria superiore.

SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE : 08.07.2025

La Responsabile del Servizio Risorse Umane

VISTA la D.G. n° 20/2025 con la quale si è proceduto ad approvare il PIAO;

VISTA la Determinazione n° 52 del 23/06/2025, con la quale si è proceduto ad indire ed approvare il bando di selezione pubblica

RENDE NOTO

E'indetta la selezione pubblica, mediante prova selettiva attraverso la somministrazione di n° 30 quiz a risposta multipla, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione nei mesi di luglio ed agosto con contratto di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali) e determinato (30 gg.) di n° 2 (due) Agenti di Polizia Municipale Categoria C posizione economica C1.

Il/i vincitore/i ha/hanno diritto all'assunzione per un periodo di trenta giorni. Durante il periodo di vigenza della graduatoria la stessa potrà essere utilizzata solo a favore del/i vincitore/i, restando precluso lo scorrimento per gli idonei, fatta salva la rinuncia all'assunzione che il/i vincitore/i faranno eventualmente pervenire in forma scritta.

Ai sensi della legge 10 aprile 1991, n° 125, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 57 del D.Lgs 30.3.2001 n° 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

A) REQUISITI GENERALI E SPECIFICI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE.

Per l'ammissione alla procedura selettiva di cui al presente bando-avviso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

a) *Cittadinanza italiana.* Tale requisito, ai sensi del DPCM n° 174/1994, non è richiesto per i soggetti appartenenti all'U.E. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per gli appartenenti all'U.E. e per gli italiani non appartenenti alla Repubblica è richiesta la conoscenza della lingua italiana.

b) *Età* non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo.

c) *Idoneità psico-fisica* all'impiego e a tutte le mansioni proprie del profilo professionale messo a selezione, da comprovare con certificazione medica rilasciata dall'ASL.

d) *Godimento dei diritti civili e politici.*

e) *Non essere stati destituiti* dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti

dall'impiego o licenziati per le medesime cause o per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

f) *Non avere riportato condanne* penali che comportino, quale misura accessoria, l'interdizione dai pubblici uffici, ovvero condanne, anche per effetto dell'applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi degli art. 444 e ss. c.p.p., per i delitti di cui all'art. 15 della Legge n° 55/1990 come successivamente modificata ed integrata: quest'ultima disposizione non trova applicazione nel caso in cui sia intervenuta riabilitazione alla data di scadenza del bando di selezione;

g) *Possesso del seguente titolo di studio*: diploma di scuola secondaria superiore di durata quinquennale. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;

h) *Possesso della patente di guida di categoria B o superiore*;

i) *Non essere stati espulsi* dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati;

l) *Non avere subito* condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione.

m) (Per i candidati di sesso maschile) Essere in regola con le norme concernenti gli *obblighi di leva* e quelli relativi al servizio militare, finché gli stessi sono stati previsti dalla legge, e di *non essere stato riconosciuto "obiettore di coscienza" in applicazione della legge 230/98 art. 15 comma 7*;

B) DOMANDA DI AMMISSIONE . CONTENUTO. MODALITA' DI INVIO.

- Le domande di ammissione al concorso devono essere redatte in carta libera, secondo lo schema allegato al presente bando (**allegato A**) e devono, **a pena di esclusione**, essere sottoscritte dai candidati. La firma non va autenticata.

- E' fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare, sotto la loro responsabilità, ai sensi del DPR 28.12.2000, n° 445 sull'autocertificazione, cognome, nome, luogo e data di nascita e di non tralasciare, **a pena di esclusione**, nessuna delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti per l'accesso al profilo di cui trattasi, dettagliatamente elencati nel riquadro contrassegnato dalla lettera A); il requisito della idoneità psico-fisica, indicato alla lett.c), andrà comprovato da certificato medico rilasciato da un medico ASL che il candidato dovrà produrre alla data dell'assunzione, pena l'esclusione.

- Qualora dalla dichiarazione resa dall'aspirante nella domanda di partecipazione al concorso risulti il difetto di uno o più requisiti prescritti, **si procederà all'esclusione dal concorso**.

Inoltre, i candidati, sempre seguendo le indicazioni contenute nell'allegato A, devono dichiarare in particolare:

* l'eventuale appartenenza alle categorie indicate nell'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, n° 487, che, a parità di merito, danno diritto a preferenza, con l'esatta indicazione del titolo attestante il diritto;

* la residenza nonché l'indirizzo PEC al quale devono essere inviate le comunicazioni relative al concorso;

* il codice fiscale;

* l'eventuale recapito telefonico;

* l'aver prestato servizio o non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ed eventuali cause di sospensione o di risoluzione del rapporto di impiego;

* eventuali procedimenti penali pendenti per i reati previsti dalla legge 27.3.2001, n° 97 e successive modifiche ed integrazioni;

* di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.lgs. 30.6.2003, n° 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento del concorso.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), le dichiarazioni espresse nella domanda sono rese in sostituzione della relativa certificazione o del relativo atto di notorietà.

L'accertamento, da parte dell'Amministrazione, di dichiarazioni non veritiere comporterà l'esclusione dalla graduatoria nonché l'applicazione delle disposizioni di cui agli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 in materia di decadenza dei benefici e di sanzioni penali nell'ipotesi di non veridicità delle dichiarazioni e/o di produzione di atti falsi.

Ai sensi della legge 23 agosto 1988, n° 370, le domande non sono assoggettate all'imposta di bollo, così come i relativi documenti.

Le domande dovranno essere indirizzate al Comune di San Paolo di Civitate (FG) – Ufficio Risorse Umane (FG).

Sul plico dovranno essere scritti il cognome, nome ed indirizzo del concorrente nonché "Istanza di partecipazione alla selezione pubblica per l'assunzione di n° 2 agenti di Polizia Municipale a tempo determinato".

Esse dovranno essere inoltrate, **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 08 LUGLIO 2025**, al Protocollo dell'Ente oppure a mezzo PEC al seguente indirizzo : personale@pec.comune.sanpaolodicivitate.fg.it .

Le eventuali variazioni di indirizzo cui inviare le comunicazioni dovranno essere tempestivamente comunicate, poiché in difetto le comunicazioni dell'amministrazione saranno validamente effettuate all'indirizzo indicato nella domanda.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o dalla mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, per eventuali disagi o ritardi di partecipazione imputabili a fatti di terzi, compresi gli addetti al servizio postale, al caso fortuito o a forza maggiore.

C) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno allegare:

- a) La fotocopia non autenticata di un documento di identità o di riconoscimento (passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da una Amministrazione dello Stato).
- b) La fotocopia del diploma di scuola secondaria superiore.
- c) La fotocopia della patente di guida.
- d) La documentazione attestante il possesso dell'eventuale titolo che dà diritto a preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, n° 487. In assenza del documento, non sarà accordato il beneficio della preferenza.

D) ALTRI CASI DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE.

Non sono sanabili e comportano l'**esclusione** dalla selezione, oltre che nei casi indicati negli altri riquadri del presente bando:

- a) l'omissione delle generalità nella domanda;
- b) la spedizione della domanda oltre il termine prescritto nel presente avviso;
- c) la mancata produzione della fotocopia del documento di identità o di riconoscimento, in quanto alcune delle dichiarazioni attinenti ai requisiti generali e specifici per l'assunzione sono sostitutivi di atti di notorietà;
- d) la mancata produzione della fotocopia della patente di guida.

E) AMMISSIONE ALLA PROVA SELETTIVA. Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla prova selettiva, in assenza di ogni diversa comunicazione che avverrà esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo PEC che il candidato ha comunicato all'atto della domanda.

F) PROVA SELETTIVA.

La selezione avrà luogo il **14 LUGLIO 2025**, alle ore **09:00**, della durata di un'ora, nella sede comunale di P.zza padre Pio n° 1, esclusivamente mediante prova selettiva di n° 30 quiz a risposta multipla, intesa ad accertare il possesso del grado di professionalità necessario per l'accesso al profilo professionale di "Agente di Polizia municipale". Per ogni risposta esatta sarà attribuito n° 1 punto.

I quiz, oggetto della prova selettiva, verteranno sulle seguenti materie:

1. Elementi di diritto costituzionale e amministrativo;
2. Elementi di diritto penale e di diritto processuale penale;
3. Elementi di Diritto degli Enti Locali;
4. Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza (*R.D. 18 giugno 1931 n° 773 e s.m.i.*) e Regolamento per l'esecuzione del Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza (*R.D. 6 maggio 1940 n° 635 e s.m.i.*);
5. Nuovo Codice della Strada (*D. Lgs. 30 aprile 1992 n° 285 e s.m.i.*) e Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada (*D.P.R. 16 dicembre 1992 n° 495 e s.m.i.*);
6. Legislazione in materia di commercio su aree pubbliche e private e normativa sull'attività dei pubblici esercizi (*L. 25/08/1991 n° 287 e s.m.i.*);
7. Norme in materia ambientale (*D. Lgs. 3 aprile 2006 n° 152 e s.m.i.*);
8. Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia (*D.P.R. 6 giugno 2001 n° 380 e s.m.i.*);
9. Ordinamento della Polizia Municipale (*Legge-quadro 7 marzo 1986 n° 65 – Legge regionale n° 2/89– Decreto Ministero dell'Interno n° 145 del 04/03/1987*).

G) COMMISSIONE GIUDICATRICE. COMUNICAZIONI CHE PRECEDONO LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA SELETTIVA.

All'espletamento della prova selettiva provvede apposita Commissione giudicatrice, nominata con determina del Responsabile del Servizio Risorse Umane entro il 10/07/2025.

H) SVOLGIMENTO PROVA SELETTIVA.

I candidati alla prova selettiva sono tenuti a presentarsi, senza alcun altro preavviso, muniti di valido documento di identità, nel giorno, nell'ora e nel luogo sopra indicati.

I candidati che non saranno presenti nella sede, giorno ed ora stabiliti saranno considerati rinunciatari.

La Commissione, predisporrà almeno tre gruppi di quiz, ognuno dei quali conterrà un numero di quiz pari a quelli stabiliti, che saranno chiusi in buste - contrassegnate con numeri progressivi - di uguale colore e dimensione che vengono sigillate e firmate esternamente, sui lembi di ciascuna, dai Componenti la Commissione e dal Segretario.

Ammessi i candidati nel locale degli esami, il Presidente, fatta constatare l'integrità della chiusura delle buste, fa estrarre a sorte una di esse da uno dei candidati indicato da loro stessi.

Dei quiz non sorteggiati si dà lettura ai concorrenti prima dell'inizio della prova.

I quiz verteranno sulle materie elencate nel riquadro F).

Durante lo svolgimento della prova, della durata di un'ora, è vietato ai concorrenti di comunicare fra di loro, verbalmente e per iscritto, e di mettersi in relazione con altri soggetti, anche esterni, con qualsiasi mezzo, salvo che con i membri della Commissione e con gli incaricati della sorveglianza per motivi attinenti alle modalità di svolgimento del concorso.

I lavori debbono essere scritti esclusivamente, a pena di nullità, su carta portante il timbro dell'Ente e la firma del Presidente della Commissione e da un componente preventivamente individuato.

Per lo svolgimento della prova il candidato dovrà munirsi di una penna ad inchiostro nero, mentre i fogli di lavoro verranno distribuiti direttamente dalla Amministrazione.

Sono immediatamente esclusi dal concorso, su determinazione della Commissione e, per essa, dei componenti presenti alla prova, adottata motivatamente e seduta stante verbalizzata, i candidati che risultino in possesso di appunti, manoscritti, libri, pubblicazioni di qualunque specie, telefoni cellulari e di qualunque altro mezzo che consenta di comunicare all'interno ed all'esterno della sede in cui si svolge la prova.

Durante la prova e fino alla consegna dell'elaborato, che non può avvenire prima che sia trascorsa la metà del tempo assegnato, il candidato non può uscire dalla sala degli esami, tranne che per stato di necessità.

I) GRADUATORIA DI MERITO. UTILIZZAZIONE E ASSUNZIONI.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, la Commissione dispone di 30 punti. La prova si intende superata qualora il candidato riporti una votazione non inferiore a 21/30.

La graduatoria di merito è formulata dal Presidente della Commissione sulla base dei punteggi conseguiti dai candidati nella prova selettiva.

A parità di punteggio e dei titoli di preferenza di cui al sopra citato art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, n° 487, precede in graduatoria il candidato più giovane.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo pretorio dell'Ente e sul sito Internet dell'Ente:

www.comune.sanpaolodicivitate.fg.it *La pubblicazione avrà valore di informazione e pertanto sostituisce qualsiasi tipo di comunicazione individuale.*

Essa avrà validità triennale e sarà utilizzata, secondo l'ordine di graduatoria, ogni qualvolta si verifichino esigenze temporanee e stagionali secondo le norme vigenti in materia, previa copertura finanziaria.

L'assunzione viene subordinata alla stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato, non tacitamente rinnovabile, per il profilo professionale di "Agente di Polizia Municipale" Categoria C, posizione economica C1.

Al personale assunto si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli Enti locali, anche per quanto riguarda il trattamento economico.

Trovano applicazione, per quanto non espressamente previsto dal presente bando, le disposizioni dei contratti nazionali di lavoro del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie locali vigenti nel tempo, in materia di assunzioni a tempo determinato anche per esigenze straordinarie e stagionali.

L) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN CASO DI ASSUNZIONE.

I concorrenti che saranno chiamati in servizio, dovranno regolarizzare in bollo, prima o almeno nel cinque giorni successivi all'assunzione, gli eventuali documenti già allegati all'istanza di partecipazione alla selezione e presentare in bollo, ove previsto dalla legge, i documenti richiesti per l'ammissione all'impiego. Certificato attestante l'*Idoneità psico-fisica* all'impiego e a tutte le mansioni proprie del profilo professionale messo a selezione, rilasciato da medico ASL.

M) DURATA DEL CONTRATTO E TRATTAMENTO ECONOMICO.

Tra luglio ed agosto si procederà all'assunzione, secondo l'ordine di graduatoria, di n° 2 (due) unità per ogni mese, previa stipula di contratto individuale di lavoro a tempo part-time (36 ore settimanali) della durata di mesi 1 (uno), non tacitamente rinnovabile, indicativamente dalle ore 18:00 alle ore 24:00. Di assegnare agli stessi il trattamento economico lordo, con le relative indennità, previsto per legge.

Il TFR sarà liquidato dall'INPDAP alla cessazione del rapporto di lavoro a seguito del versamento, da parte di questo Ente, dell'apposita contribuzione.

Saranno corrisposti, se ne ricorrono le condizioni, anche l'assegno per il nucleo familiare ed ogni altro emolumento dovuto ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge. Tutti gli emolumenti saranno assoggettati alle ritenute previste dalle vigenti disposizioni di legge.

N) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

In base a quanto disposto dal codice in materia di protezione dei dati personali, adottato con D.lgs 30 giugno 2003, n° 196, con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda il candidato autorizza incondizionatamente l'Amministrazione al trattamento dei dati personali per le finalità di gestione del concorso e per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati saranno conservati presso il Comando della Polizia Municipale e saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per i soli scopi istituzionali ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi; se necessario, saranno aggiornati e, comunque, non saranno eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati. I dati saranno conservati in forme che consentano l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

O) INFORMAZIONI.

Per eventuali informazioni inerenti al presente bando gli interessati possono rivolgersi al Responsabile del Servizio Personale del Comune di San Paolo di Civitate (FG), Tel / Fax 0882 / 556240 dalle ore 9,00 alle ore 12,00 di ogni giorno non festivo escluso il sabato.

P) ALLEGATI.

Il presente avviso contiene i seguenti allegati, che formano parte integrante dello stesso:

- Allegato A – Schema di domanda ed autocertificazione sui requisiti;
- Allegato B – Stralcio dell'art. 5 (commi 4 e 5) del D.P.R. 9 maggio 1994, n° 487.

San Paolo di Civitate, li 23 giugno 2025

*La Responsabile del
Servizio Risorse Umane*
Rag. Anna Maria CORONATO

**Alla Responsabile del Servizio Risorse Umane
P.zza Padre Pio n° 1
San Paolo di Civitate (FG)**

OGGETTO: Selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'assunzione stagionale con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato di DUE Agenti di polizia municipale categoria e posizione economica C1.

...l... sottoscritt..... nat... a..... (.....)

il....., residente a..... (Prov.)

in via.....n°.....C.A.P.....

Codice fiscaleTelefono.....

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione pubblica mediante prova selettiva di quiz a risposta multipla per la formazione di una graduatoria per l'assunzione stagionale con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato di Agenti di Polizia municipale categoria C, posizione economica C1.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n 445, e consapevole che le dichiarazioni mendaci comportano la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e che le stesse sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (artt 75 e 76 del DPR 445/2000), sotto la sua responsabilità,

DICHIARA

1) di essere nato/a a il

2) di essere cittadino/a italiano/a;

3) di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di

4) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensato dall'impiego per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarato decaduto dall'impiego o licenziato per le medesime cause o per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

5) di non avere riportato condanne penali che comportino, quale misura accessoria, l'interdizione dai pubblici uffici, ovvero condanne, anche per effetto dell'applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi degli art. 444 e ss. c.p.p., per i delitti di cui all'art. 15 della Legge n° 55/1990 come successivamente modificata ed integrata (in caso contrario indicare la data in cui sia intervenuta riabilitazione);

6) di essere in possesso del titolo di studio di :
conseguito presso l'Istituto Scolastico
di..... nell'anno

7) di possedere la patente di guida di categoria n°
rilasciata in data..... da.....;

8) di non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;

9) di non avere impedimenti derivanti da norme di legge o regolamento, ovvero da scelte personali, che limitino il porto e l'uso dell'arma in dotazione obbligatoria a tutti gli appartenenti alla Polizia Municipale;

10) di non aver subito condanne a pene detentive per delitto non colposo e di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;

11) (solo i candidati di sesso maschile), di essere in regola con le norme concernenti gli *obblighi di leva* e quelli relativi al servizio militare finché gli stessi sono stati previsti dalla legge e di non essere stato riconosciuto "obiettore di coscienza" in applicazione della legge 230/98 art. 15 comma 7;

11) di voler ricevere ogni comunicazione al seguente indirizzo PEC :

D I C H I A R A

inoltre:

- (eventuale) di potere usufruire della preferenza, a parità di merito, in quanto :

.....;

- di eleggere il seguente domicilio presso il quale indirizzare le comunicazioni relative al concorso (se diverso dalla residenza).....

.....

impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità dello scrivente;

- di non avere riportato condanne penali per reati diversi da quelle indicate ai precedenti punti 5) e 10) né di avere procedimenti penali pendenti per i reati previsti dalla legge 27.3.2001, n° 97 e successive modifiche ed integrazioni

ovvero

di avere riportato le seguenti condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti

.....

.....

- di essere nella seguente posizione per quanto riguarda l'adempimento degli obblighi di leva: (congedato, in servizio di leva, servizio militare non armato o sostitutivo civile, riformato o dispensato, rinviato, in attesa di chiamata a prestare il servizio militare ovvero il servizio non armato o sostitutivo civile o altro).....

- di non avere prestato né di prestare attualmente servizio presso pubbliche amministrazioni

ovvero

- di prestare o avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (precisare le pubbliche amministrazioni ed i periodi e indicare le cause di risoluzione o di sospensione del/i rapporto/i di impiego)

.....

.....

- di essere consapevole che il Comune di San Paolo di Civitate (FG) pubblicherà all'albo pretorio e sul sito www.comune.sanpaolodicivitate.fg.it , con valore di informazione ed *in sostituzione di qualsiasi tipo di comunicazione individuale*, quanto segue:

a) l'elenco dei candidati ammessi e quello degli esclusi,

b) la graduatoria;

- di esprimere il consenso al trattamento e diffusione dei propri dati personali, sensibili e non, secondo quanto previsto nel riquadro contrassegnato dalla lettera M) del bando-avviso

ALLEGA

a) La fotocopia non autenticata di un documento di identità o di riconoscimento,

b) La fotocopia del diploma di scuola secondaria superiore.

c) La fotocopia della patente di guida.

d) Certificato idoneità psico-fisica rilasciato dall'ASL (all'assunzione).

Allega, inoltre:

(cancellare o barrare con un tratto di penna se non si ha titolo alla preferenza)

- il documento attestante il possesso del titolo che dà diritto a preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487.

Luogo..... data,

FIRMA (*NON AUTENTICATA*)

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 9 maggio 1994, n. 487

ART. 5

omissis

comma 4. Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra ;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra ;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato ;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

comma 5. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

La Responsabile del Servizio Risorse Umane
Rag. Anna Maria CORONATO